

Réunion des directeurs_ Circonscription de Viarmes
Le 3 avril 2014
Collège d'Ezanville

Absentes excusées :Mme Dascalopoulos, Mme Thiébaud

, Rappel de l'ordre du jour :

- Point Carte scolaire
- évaluation d'école
- Livrets d'évaluation
- Décharges de directeurs
- Primo

Évaluation école

Réaffirmation de l'importance du dispositif

Bilan d'équipe IEN : dispositif modeste mais qui permet de véritablement justifier l'importance du travail en équipe, de la cohérence engendrée par la réflexion collective. Ce dispositif devra perdurer à raison de deux évaluations dans l'année et ce malgré les difficultés à maintenir les stages « retour sur évaluation d'école » .

Livrets évaluation

Mis en lien avec les livrets d'évaluation départementaux CP

Les évaluations CP et la passation de ces dernières doivent se suffire à elles-mêmes pour renseigner les livrets. Mais, du coup, se pose le Pb du moment de rédaction et de restitution aux familles des livrets.

•Proposition de calendrier :

Livret 1 aux vacances d'automne, livret 2 aux vacances d'hiver, livret 3 en mai.

Les évaluations sont à conjuguer avec l'observation experte de l'enseignant au quotidien dans la classe.

Décharge directeurs

Liées à la nouvelle organisation de la formation initiale. Ce sont les étudiants qui les assureront les décharges de direction.

Les PES (rentrée 2014) seront placés sur des mi-temps sur deux classes différentes.

Mme Vigouroux va envoyer dans les écoles une note où tous les cas de figure seront explicités.

4 postes sur la circonscription seront réservés pour des T1.

Il est important que les TRS participent au mouvement car ils seront dorénavant placés sur des quarts.

Mme Vigouroux encourage les directeurs à être vigilant sur l'organisation de leur E du Temps compte tenu de la nouvelle organisation scolaire (décharge de direction-volume horaire...)

Primo arrivants

Arrivée sensible d'enfants du Portugal principalement et aussi d'autres pays...

Comment aider, quelles mises en œuvre ?

Aide du poste CLIN (actuellement en arrêt maladie)

Privilégier le tutorat, les bilans de journée personnalisés, etc.
Ressources numériques (logiciels), albums bilingues, imagiers, coin écoute...

Rythmes scolaires

3 situations en « attente »... La situation reste très floue à ces endroits . Pas de proposition officielle d'horaires. (entête, signature du maire) de la mairie à ce jour.

- Domont
- Belloy
- Moisselles

APC

A partir de l'enquête, un compte rendu sera envoyé dans les écoles.

Les 3 axes possibles restent valides : soutien, projet d'école, culturel

Il faut impérativement prévoir dans chaque école un volet « aide au travail » dans le cadre de ces APC

Il semble difficile de penser les TAP // à l'A.P.C. compte tenu des horaires, des locaux...

Ces deux dispositifs ne sont pas « à opposer », les élèves peuvent bénéficier des deux...

Les APC peuvent se tenir le midi (si 2 heures et si APC dure ½ heure, si possible avec les services de cantine, et si...)

Divers...

Carte scolaire

- Situation de fermeture à Seugy
- Situation Belloy en France : on ne ferme pas – constitution d'une GS-CP
- Mater les H.C. Situation à surveiller mais probablement pas de fermeture
- Village Ezanville situation à surveiller en vue d'une ouverture
- Saint Martin Mater. Situation à surveiller en vue d'une fermeture
- Domont Brossolette – fermeture prononcée il y a un an. Septembre, réouverture ;. Mais situation à surveiller en vue d'une annulation de fermeture
- C. de Gaulle Ouverture
- Les Bourguignons élémentaires. Afficher à surveiller en vue d'une fermeture mais pas de fermeture car accueil régulier de cohortes venant de divers horizon.
- Curie Ezanville Ouverture avec absorption de ceux qui auraient dû aller à Camus

L'enseignement en LVE au CP devient effectif à la rentrée 2016

Nouveaux cycles mis en œuvre dès la rentrée 2014

Conseils école/collège

- Difficile parfois d'en voir « les contours » et pourtant fondamentale pour donner du sens au parcours de l'élève.
- Même si les initiatives sont très modestes, il faut que les actions tiennent
- La continuité d'une année sur l'autre s'impose dans les actions et le cadre engagés

Quand vous envoyez des documents, merci de renommer les documents en conservant l'objet et en spécifiant votre nom d'école et la date.

Merci d'envoyer les CR au format fichier (même manuscrit, il faut les scanner)

18H50 Fin de la réunion